



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАЛИНИНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 24.07.2024

№ 440

ст-ца Калининская

**Об осуществлении контроля за организацией питания
в общеобразовательных организациях Калининского района
в 2024-2025 учебном году**

В соответствии со статьей 37 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", СП 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", в целях контроля соответствия деятельности общеобразовательных учреждений обязательным требованиям действующего законодательства при создании условий, необходимых для организации горячего питания в общеобразовательных учреждениях Калининского района, а также в целях оказания методической помощи при к а з а ю:

1. Руководителям общеобразовательных учреждений:
взять на контроль организацию горячего питания обучающихся;
обеспечить согласование ежедневного меню;
привести в соответствие нормативно-правовым актам по организации питания локальные акты общеобразовательных организаций;
актуализировать на официальных сайтах школ в разделе "Организация питания" информацию об организации питания детей на новый учебный год;
назначить ответственное лицо за организацию питания, в том числе за ведение соответствующей документации и предоставление отчетов;
организовать родительский контроль за организацией питания;
осуществлять контроль за санитарным состоянием пищеблоков согласно принятым в общеобразовательных организациях положениям о родительском контроле;
усилить информационно-просветительскую работу с родителями обучающихся по формированию культуры здорового питания с целью повышения охвата горячим питанием.

2. Главному специалисту отдела образовательных учреждений управления образования администрации муниципального образования Калининский район (Яровая Е.А.):

провести проверки организации питания в общеобразовательных

учреждениях района согласно плану проведения контрольных мероприятий (приложения 1, 2);

осуществлять мониторинг организации питания согласно плану-графику (приложение 3);

результаты проведенных контрольных мероприятий отразить в аналитических справках;

информацию об итогах проверок представить на совещаниях руководителей общеобразовательных организаций.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления

Е.А. Соляник



Приложение 1
к приказу управления
образования администрации
муниципального образования
Калининский район
от 24.07.2024 № 440

П Л А Н
проведения контрольных мероприятий организации питания
в общеобразовательных организациях МО Калининский район
на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения проверки	Объект проверки	Ответственный
1.	Проверка готовности к НУГ пищеблоков и столовых в ОО	5 – 9 августа 2024 г.	все ОО	Гл. специалист ООУ УО
2.	Проверка соответствия меню нормам СанПиН	до 10 августа 2024 г.	все ОО	Гл. специалист ООУ УО
3.	Проведение мониторингов по организации питания школьников	ежемесячно, по отдельному графику	все ОО	Гл. специалист ООУ УО
4.	Проведение анкетирования обучающихся 1-4 классов по вопросу удовлетворенности качеством питания	по отдельному графику (1 раз в полугодие)	по отдельному графику	Гл. специалист ООУ УО
5.	Проведение анкетирования обучающихся 5-11 классов по вопросу удовлетворенности качеством питания	по отдельному графику (1 раз в полугодие)	по отдельному графику	Гл. специалист ООУ УО
6.	Выездные проверки организации горячего питания ("День специалиста")	23 – 27 сентября 2024г.	СОШ № 4, 5 (с отделением), 12, 13, 14	специалист МКУО ЦОКО
7.	Выездные проверки организации горячего питания ("День специалиста")	21 – 25 октября 2024 г.	СОШ № 6, 7, 8	специалист МКУО ЦОКО
8.	Документарная проверка организации родительского контроля за организацией питания в школах	28 октября – 1 ноября 2024г.	все ОО	Главный специалист ООУ УО, специалист МКУО ЦОКО
9.	Выездные проверки организации горячего питания ("День специалиста")	25 – 29 ноября 2024 г.	СОШ № 9, 10, ООШ № 11	специалист МКУО ЦОКО
10.	Выездные проверки организации горячего питания ("День специалиста")	16 – 20 декабря 2024 г.	СОШ № 1, 2 (с отделением)	специалист МКУО ЦОКО

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения проверки	Объект проверки	Ответственный
11.	Выездные проверки организации горячего питания ("День специалиста")	27 – 31 января 2025 г.	СОШ № 4, 5 (с отделением)	специалист МКУО ЦОКО
12.	Выездные проверки организации горячего питания ("День специалиста")	17 – 21 февраля 2025г.	СОШ № 12, 13, 14	специалист МКУО ЦОКО
13.	Выездные проверки организации горячего питания ("День специалиста")	24 – 28 марта 2025 г.	СОШ № 6, 7, 8	специалист МКУО ЦОКО
14.	Выездные проверки организации горячего питания ("День специалиста")	21 – 25 апреля 2025 г.	СОШ № 9, 10, ООШ № 11	специалист МКУО ЦОКО
15.	Выездные проверки организации горячего питания ("День специалиста")	12 – 16 мая 2025 г.	СОШ № 1, 2 (с отделением)	специалист МКУО ЦОКО

Главный специалист отдела
образовательных учреждений
управления образования



Е.А. Яровая

Главный специалист отдела
образовательных учреждений
управления образования

Е.А. Яровая

Приложение 2
к приказу управления
образования администрации
муниципального образования
Калининский район
от 24.07.2024 № 440

ЧЕК-ЛИСТ

проверки общеобразовательных организаций МО Калининский район
по организации горячего питания обучающихся
("День специалиста")

наименование ОО _____
дата проверки _____

Показатель	Замечания
<u>Документы по организации питания</u>	
Оформление стенда по организации питания	
Наличие документов по организации питания: - организация питания - бракеражная комиссия - график питания учащихся - родительский контроль	
<u>Санитарное состояние</u>	
Соблюдение учащимися правил личной гигиены	
Наличие дез. средств, сушилок бумажных полотенец)	
Санитарное состояние обеденного зала, мест приема пищи, пищеблока	
Состояние предметов сервировки стола	
Состояние формы одежды работников пищеблока	
Наличие и заполнение журналов смены и утилизации СИЗ	
График обеззараживания и уборки обеденного зала и пищеблока	
Ведение документации на пищеблоке (журнал здоровья, бракеража, температурного режима)	

График питания учащихся	
Организация питания	
Соответствие блюда ежедневному меню	
Целевое использование продуктов	
Наличие документов, сопровождающих продукцию	
Наличие контрольно-измерительных приборов	
Наличие контрольного блюда	
Соответствие раздаточных порций контрольному блюду	
Качество питания (внешний вид, количество утилизируемой продукции и т.п.)	
Условия хранения продуктов питания, соблюдение температурного режима	
Соблюдение товарного соседства	
Наличие маркировки на кухонной посуде	
Санитарное состояние пищеблока	
Санитарное состояние складских помещений	
Наличие суточных проб	

Специалист МКУО ЦОКО _____

Руководитель ОО _____

Главный специалист отдела
образовательных учреждений
управления образования



Е.А. Яровая

Приложение 3
к приказу управления
образования администрации
муниципального образования
Калининский район
от 24.07.2024 № 440

П Л А Н – Г Р А Ф И К
проведения мониторинга организации питания
в общеобразовательных организациях МО Калининский район
на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Наименование мониторинга	Сроки (частота) проведения мониторинга	Объект мониторинга	Ответственный
1	Мониторинг сайтов на наличие актуальной информации об организации питания школьников	ежемесячно, в первую неделю месяца	все ОО	Гл. специалист ООУ УО Специалист МКУО ЦОКО
2	Мониторинг сайтов ОО (раздел ежедневное меню, фото)	ежедневно	все ОО	Специалист МКУО ЦОКО
3	Мониторинг охвата горячим питанием обучающихся	ежедневно	все ОО	Специалист МКУО ЦОКО
4	Мониторинг выполнения натуральных норм при организации питания	ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным	все ОО	Специалист МКУО ЦОКО
5	Мониторинг прохождения обучения по программе "Основы здорового питания"	ежемесячно, до 15 числа месяца, следующего за отчетным	все ОО	Специалист МКУО ЦОКО
6	Мониторинг прохождения обучения по программе "Разговор о правильном питании"	По итогам полугодия	СОШ № 1, 2, 5, 7, 8, 10, 12, 13	Специалист МКУО ЦОКО
7	Мониторинг обучающихся, нуждающихся в спецпитании	1 раз в четверть	все ОО	Гл. специалист ООУ УО Специалист МКУО ЦОКО
8	Мониторинг соц. поддержки (ОВЗ, многодетные, малообеспеченные)	1 раз в четверть	все ОО	Гл. специалист ООУ УО
9	Мониторинг задолженности по родительской плате за питание	ежемесячно, до 10 числа месяца, следующего за отчетным	все ОО	Гл. специалист ООУ УО

Главный специалист отдела
образовательных учреждений
управления образования



Е.А. Яровая