

Принято на заседании педсовета
МБОУ-СОШ № 5,
протокол № 1 от 31 августа 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о внутреннем аудите (экспертизе)
аттестационного портфолио
педагогического работника
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения-
средней общеобразовательной школы
№ 5 имени маршала Г.К. Жукова
станции Старовеличковской

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 года № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

1.2. Положение о внутреннем аудите (экспертизе) аттестационного портфолио определяет порядок проведения экспертизы аттестационного портфолио педагогических работников в соответствии с утвержденным перспективным планом по аттестации педагогических работников в образовательном учреждении.

В настоящем положении используются следующие термины:

внутренний аудит (экспертиза) – это независимая деятельность в учреждении по проверке материалов аттестационного портфолио, выявление недочетов и внесение конкретных предложений по устранению имеющихся в нем недостатков;

аттестационный портфолио – подборка материалов, документов (или их заверенных копий) и иных свидетельств профессиональных достижений (4-5 лет) педагогического работника, с момента предыдущей аттестации предъявляемых как результат профессиональной деятельности и достигнутого уровня профессиональной компетентности.

1.3. Внутренний аудит (экспертиза) проводится в целях проверки соответствия материалов, подобранных педагогическим работником, требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей).

1.4. Основными задачами внутреннего аудита являются:

- проведение экспертизы аттестационного портфолио;
- объективное оценивание уровня квалификации деятельности педагогического работника в соответствии с требованиями, предъявляемыми к квалификационным категориям (первой или высшей);
- выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогического работника;

1.5. Основными принципами внутреннего аудита (экспертизы) являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

2. Формирование, состав и порядок работы экспертной группы

2.1. Проверка аттестационных портфолио осуществляется экспертной группой, персональный состав которой утверждается приказом директора школы и может обновляться по мере необходимости.

2.2. Экспертная группа в составе руководителя и членов группы формируется из числа руководящих работников образовательного учреждения, председателя выборного органа первичной профсоюзной организации, педагогических работников, имеющих первую или высшую квалификационную категорию.

Численность экспертной группы определяется объемом работы и должна быть от трех до пяти человек.

2.2. Основными задачами экспертной группы являются:

- изучение результатов педагогической деятельности, её эффективности, выявление отрицательных и положительных тенденций организации образовательного процесса, разработка на этой основе предложений по устранению негативных тенденций;

- распространение передового педагогического опыта;

- упорядочение системы деятельности педагога и перевод её в новое качественное состояние.

2.3. Экспертная группа заседает 3 раза в год (сентябрь, январь, апрель).

Внутренний аудит аттестационных портфолио проводится в межаттестационный и аттестационный периоды.

Цель межаттестационного периода – организация научно-методической поддержки педагога в повышении уровня его профессиональной компетентности, разработке и продвижении по индивидуальной траектории профессионального развития.

Цель аттестационного периода – анализ документов, представленных в портфолио, и рекомендации педагогу по корректировке индивидуальной траектории профессионального развития, что послужит материалами для последующей аттестации.

2.4. Этапы проведения внутреннего аудита (экспертизы):

первоначальный аудит (сентябрь);

промежуточный аудит (январь);

итоговый (апрель).

2.5. Содержание работы членов экспертной группы:

- анализируют документы, представленные в аттестационном портфолио, выявляют недочеты и вносят конкретные предложения по устранению имеющихся в нём недостатков;

- дают рекомендации по содержанию и оформлению письменных отчетов, отзывов, пополнению дополнительными материалами.

2.6. Результатом проведения аудита являются:

межаттестационный период: определяются качественные приращения в деятельности аттестуемого, делаются выводы о фактическом состоянии деятельности, достоверности представленных материалов, даются рекомендации по индивидуальной траектории профессионального развития;

аттестационный период: делаются выводы о соответствии

аттестационного портфолио педагогического работника «Требованиям к формированию аттестационного портфолио педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений Краснодарского края», даются рекомендации педагогу для дальнейшей коррекции профессиональной деятельности.

2.7. Итоги внутреннего аудита:

- итоги мониторинга оформляются протоколом, содержащим конкретные, реально выполнимые рекомендации;
- итоги мониторинга должны обсуждаться на совещаниях, заседаниях методических объединений образовательного учреждения.